

СОГЛАСОВАНО

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ специализированная школа № 2  
Протокол №01 от 31 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ специализированная  
школа № 2

Санина Т.В.

Приказ от 31.08.2021 г. № 154



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательном учреждении (далее – Родительский контроль) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Родительский совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Родительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав Родительского совета входят члены родительских комитетов школы.

1.5. Деятельность членов Родительского совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Цели и задачи Родительского совета

2.1. Цели Родительского совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;



-обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи Родительского совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;

- контроль организации питания в общеобразовательной организации;

- контроль за работой организаторов питания по оказанию соответствующих услуг.

### **3. Основные направления деятельности Родительского совета**

3.1. Члены Родительского совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале. Вход в зону приготовления пищи (цеха) **запрещен**.

3.2. При проведении мероприятий Родительским советом за организацией питания детей в организованных детских коллективах оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно – техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.3. Организация работы Родительского совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах.

Итоги контрольных мероприятий обсуждаются на заседаниях Родительского совета и будут являться основанием для обращений в адрес операторов питания, органов контроля.

### **4. Права и ответственность Родительского совета**

Для осуществления возложенных функций Родительскому совету предоставлены следующие права:

4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в общеобразовательной организации.

4.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях Родительского совета специалистов органов управления образованием, курирующих вопросы по организации питания в школах.



4.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания детей в школьной столовой согласно графику.

4.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

#### **5. Организация деятельности Родительского совета**

5.1. Родительский совет формируется на основании приказа директора школы. Полномочия совета начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Родительский совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

5.3. Родительский совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в общеобразовательной организации.

5.4. Решение Родительского совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5.5. О результатах работы Родительский совет информирует администрацию школы, оператора питания.

5.6. Заседания Родительского совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

#### **6. Ответственность членов Родительского совета**

6.1. Родительский совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг.